Protocolo: Durante esta semana la RFEA va a parar su sistema de licencias.

El fichero debe rellenarse siguiendo las pautas que marca el fichero xls (libro de Excel 97-2003) y que como tal debe guardarse y enviar a FAA (no modificar ni actualizar el fichero a otras versiones), cualquier mínima errata → tras la introducción de datos, no podrán realizarse modificaciones:

Columna B: no obligatoria para atletas con un solo apellido.

Columna E: 1 si tiene NIF, 2 si tiene NIE y 3 si no tiene documento. *Recordad que si en anteriores temporadas ha puesto el NIE/NIF continuará manteniendo sus resultados, ya que el programa detecta personas por el NIE/NIF, pero no cambia ni modifica datos. Tiene la ventaja para los atletas federados que sus resultados se verán en la inscripción en ambas licencias (la de ahora escolar como colegio y la de su club como federado, sea o no la misma entidad)

Columna F: para los NIF: son 8 dígitos y una letra (como el ejemplo), para los NIE: letra 7 dígitos y letra →Ejemplo: Y2016250S, y dejar en blanco si no tiene documento.

Columnas H-I-J: finalmente no son necesarias, por lo que son opcionales.

Columna K: se deja vacía, se rellena sola al enviar a RFEA el fichero.

Columna L: una de las más importantes, no equivocarse la persona no podrá competir (o es M de masculino o es F de femenino), además de quedar en otra categoría para este programa, el dorsal DEA como bien sabemos diferencia en las centenas al masculino del femenino (aunque la categoría sea mixta).

Columna M: no necesaria, pero desde FAA os solicitamos que ponga ESP si se sabe con certeza que es Español, y que de ser extranjero pongáis el país (la FAA buscará el código de 3 letras para ese país antes de subir el archivo).

Columna N: para todos debe poner: DEA

Columna O: los 4 dígitos del DEA asignado para 2019-2020

Columna P: es un código de colegio que pondrá la FAA cuando envía el archivo a RFEA. Recordad que para estos atletas de colegio habrá claves distinta para las entidades (Colegios) por lo que por ejemplo Hinaco Monzón que tiene su clave federada, tendrá otra distinta para estos atletas escolares (de colegio), y una entidad como Binéfar que no tiene club federado, tendrá sólo esta clave (anteriormente todas las entidades tenían una clave como club: ya fuera nacional o territorial)

Columna Q a V: los datos de la persona que actúa como tutor legal del escolar, ya que todos son menores de 16 años:

Columna Q: 1 si tiene NIF, 2 si tiene NIE

Columna R: para los NIF: son 8 dígitos y una letra (como el ejemplo), para los NIE: letra 7 dígitos y letra →Ejemplo: Y2016250S

Columna U: no obligatoria para atletas con un solo apellido.

Columna V: obligatoria, el mail es imprescindible.

Columna W y X: se dejan vacías, se rellenan solas al enviar a RFEA el fichero.

Dudas: Para entidades oscenses martes 4 febrero de 11:00 a 18:30 en el 976732050.

Para Zaragoza y Teruel jueves 6 febrero de 11:00 a 18:30 en el 976732050.